



# Municipalidad de Ciudad del Este

Paraguay

Av. Pioneros del Este y Alejo García esq. Av. Dr. Eusebio Ayala

Teléfonos: (061) 501 705/10 – [www.mcde.gov.py](http://www.mcde.gov.py)

## DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL MEMORÁNDUM

**A** : Ing. Agr. Karen González Vergara.  
**DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL**

**CC** : Dalva Natividad Acosta Vallejos.  
**ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.**

**DE** : Ing. Agr. Jazmin Ojeda.  
**DIVISION DE FUMIGACION**

**ASUNTO** : INFORME DE USO DE VIATICO.

**FECHA** : 07/03/2023

Por el presente me dirijo a Usted y por su intermedio a quien corresponda, con el objeto de informar que el funcionario **Sinforiano Ortellado** con código **3.000**, realizó un viaje el día viernes 27 de enero del corriente año, en virtud a las gestiones de renovación de registro como ente fumigadora dependiente de la Dirección General De Salud Ambiental (DIGESA), en la Ciudad de San Lorenzo ubicada en el Departamento Central.

Sin otro particular y deseándole éxitos en su labor, me despido atentamente.



*Jazmin Ojeda*  
Ing. Agr. Jazmin Ojeda  
División de Fumigación



### MISIÓN

Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural, mediante el uso óptimo de los recursos, como polo de desarrollo, en concertación con la sociedad y el medio ambiente.

### VISIÓN

Ser una ciudad autónoma y vanguardista, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.

Oficina de Acceso a la Información Pública

Firma: *[Firma]*

Recibido por: *[Firma]*

Fecha: 9/03/23 Hora: 9:41



**¡RECONSTRUYAMOS!**

MUNICIPALIDAD  
**CIUDAD  
DEL ESTE**

DIRECCIÓN: ALEJO GARCÍA C/ EUSEBIO AYALA  
TELÉFONO: (+595 61) 501706/10

**DIRECCIÓN DE RECAUDACIONES**

**MEMORANDUM Nº 53 /2023**

A: Dalva Natividad Acosta Vallejos – Coordinadora  
Oficina de Acceso a la Información Pública

DE: Lic. Celeste Silva – Jefa  
División de Impuesto Inmobiliario

ASUNTO: INFORME FINAL DE USO DE VIATICO

FECHA: 14/03/2023

A través de la presente informo que en las fechas 20 y 21 de febrero de 2023 acudí a la ciudad de Asunción a fin de participar de una mesa de trabajo en el Departamento de Fiscalidad Inmobiliaria del Servicio Nacional de Catastro, para tratar el proyecto relacionado a la nueva zona impositiva para este distrito con relación a la zona industrial.

Sin otro particular me despido deseándole el mayor de los éxitos en sus funciones

**Impuesto Inmobiliario**

Lic. Celeste Silva  
Jefa Impuestos Inmobiliario  
MCDE

MUNICIPALIDAD DE CIUDAD DEL ESTE		Oficina de Acceso a la Información Pública	
Firma:		Recibido por:	J. A. Olmedo
Fecha:	09/02	Nº:	14/03/23



**MISIÓN**

Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural, mediante el uso óptimo de los recursos, como polo de desarrollo, en concertación con la sociedad y el medio ambiente.

**VISIÓN**

Ser una ciudad autónoma y vanguardista, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.



**¡RECONSTRUYAMOS!**

MUNICIPALIDAD  
**CIUDAD  
DEL ESTE**

DIRECCIÓN: ALEJO GARCÍA C/ EUSEBIO AYALA  
TELÉFONO: (+595 61) 501706/10

A : **DALVA NATIVIDAD ACOSTA VALLEJOS, Coordinadora**  
**Oficina de Acceso a la Información Pública**

CC : **Ing. AIDEE ESPINOLA, Directora**  
**Dirección de Catastro**

DE : **Arq. JAVIER BENÍTEZ**  
**División de Actualización de Catastro**

FECHA : 7 de marzo de 2023

ASUNTO : INFORME DE USO DE VIATICOS

A través del presente informo que en las fechas 20 y 21 de febrero de 2023 acudí a la ciudad de Asunción a fin de participar de una mesa de trabajo con el Departamento de Municipios y el de Fiscalidad Inmobiliaria del Servicio Nacional de Catastro tratando asuntos relacionados con la formación de una Zona Impositiva 4 para el distrito de Ciudad del Este.

Sin otro particular, me despido atentamente,

  
Arq. Javier Benítez



**MISIÓN**

Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural, mediante el uso óptimo de los recursos, como polo de desarrollo, en concertación con la sociedad y el medio ambiente.

**VISIÓN**

Ser una ciudad autónoma y vanguardista, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.



# Municipalidad de Ciudad del Este Paraguay

**OFICINA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**  
Av. Pioneros del Este y Alejo García esq. Av. Dr. Eusebio Ayala  
Teléfonos: (061) 501 706 – [www.mcde.gov.py](http://www.mcde.gov.py)

## MEMORANDUM O.A.I.P N° 87/23

DE: DALVA ACOSTA

OFICINA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

ASUNTO: INFORME DE USO DE VIATICO

FECHA: 13/03/2023

Por el presente informo que el viático desembolsado en la fecha 16 y 17 de febrero del corriente año no ha sido utilizado, por tanto, se ha hecho la devolución correspondiente en caja de la institución municipal.

Adjunto copia de comprobante.

Municipalidad de Ciudad del Este

CIUDAD DEL ESTE MUNICIPIO  
ALTO PARANÁ - PARAGUAY  
Av. Pioneros Del Este y Alejo García - RUC: 8008881-6  
Tel: (061) 501705/9 - Fax: (061) 501710  
Email: [mcd@mcde.gov.py](mailto:mcd@mcde.gov.py) - Web: [mcde.gov.py](http://mcde.gov.py)

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
COMPROBANTE DE INGRESO

Nro.: 2023-3-11696  
Fecha: 09/03/2023

**INGRESOS VARIOS - 2023**

N° DOC: 6681203 R.M.C.: 336651  
NOMBRE: ACOSTA VALLEJOS, DALVA NATIVIDAD  
DOMICILIO: CDE  
NRO. OBJETO: 6681203-DEVOLUCION DE VIATICO, 16 Y 17 DE FEBRERO DEL 2023 Factura: 2023-3-11696  
Obs: 6681203

CODIGO	CONCEPTO	IMPORTE
98	OTROS INGRESOS VARIOS - 2023	931.846

TOTAL EN GUARANÍES: NOVECIENTOS TREINTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y SEIS 931.846

Sin otro particular, me despido muy atentamente



*Dalva Natividad Acosta Vallejos*  
Coordinadora Oficina de Acceso a la Información Pública



### MISIÓN

Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural, mediante el uso óptimo de los recursos, como polo de desarrollo, en concertación con la sociedad y el medio ambiente.

### VISIÓN

Ser una ciudad autónoma y vanguardista, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.

**MEMORÁNDUM D.A.F. N° 40/2023**

**A : Sra. Dalva Natividad Acosta, Coordinadora**  
Oficina de la Información Pública

**De : Lic. Ivan Portillo, Director**  
Administración y Finanzas

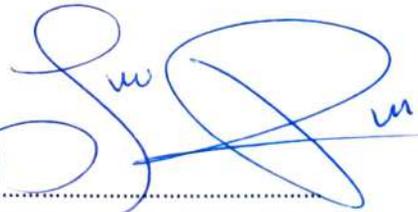
**Asunto : Contestación de Memorándum N° 70/23 s/ Actividades realizadas**  
**c/ al viático del mes de febrero 2023.**

**Fecha : 10 de marzo del 2023**

Que, por medio del presente me dirijo a usted a fin de dar cumplimiento al Memorándum N° 70/23 de fecha 06/03/2023, por el cual se solicita el detalle de las actividades realizadas en el viaje efectuado en concepto de gasto 239 “Pasajes y Viáticos” en el mes de febrero del año 2023.

Al respecto, informo que en fecha 14 de febrero del año 2023 fui comisionado para viajar a la Ciudad de Asunción, los días 14 y 15 de febrero del corriente con el propósito de realizar gestiones institucionales concernientes a la Municipalidad de Ciudad del Este. Asimismo, las documentaciones de respaldo del viaje realizado se encuentran adjuntas al pago del viático correspondiente en cumplimiento a las reglamentaciones vigentes.

Sin otro particular me despido atentamente.



**Lic. Ivan Portillo**  
Director  
Administración y Finanzas  
Municipalidad de Ciudad del Este



**MISIÓN**

Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural, mediante el uso óptimo de los recursos, como polo de desarrollo, en concertación con la sociedad y el medio ambiente.

**VISIÓN**

Ser una ciudad autónoma y vanguardista, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.

MEMORANDUM N° 85

**A: OFICINA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. -**

**DE: ROBERTO CARLOS BENÍTEZ SAUCEDO – ASESOR DE LA DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA. -**

**ASUNTO: INFORME DE USO DE VIATIVOS. -**

Que, en atención al Memorándum N° 69/23, consistente en la solicitud de información detallada del viaje efectuado en concepto de gastos 230 “pasajes y viáticos” (Fecha, actividad realizada, lugar y ciudad en donde se realizaron dichas actividades) correspondiente al mes de febrero del corriente año, informo cuanto sigue:

Que, el viaje fue realizado en fecha 09 y 10 de febrero del 2023 con destino al Distrito Capital Ciudad de Asunción, habiendo comparecido ante el Tribunal de Cuentas - Palacio de Justicia a fin de acceder a los expedientes de los Juicios Contenciosos Administrativos en la cual la Municipalidad de Ciudad del Este es parte.-

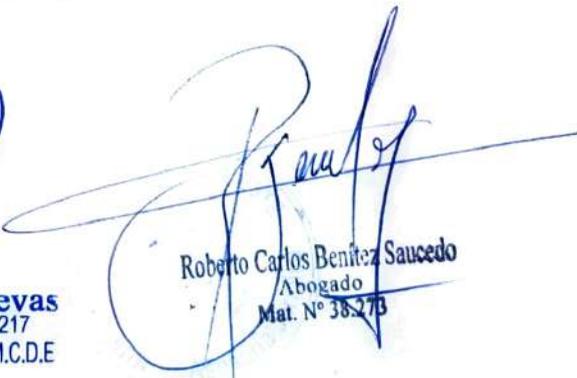
La presente actividad deviene de la necesidad de interiorizarme, tomar intervención, solicitar diligencias y realizar todo tipos de actuaciones procesales, conforme al mandato legal conferido por el Municipio, en vista a que en dichos juicios se encuentran comprometidos los intereses y bienes municipales a las cuales deben prestarse la debida atención y otorgársele la importancia requerida cuando se trata de defender el dinero público que es de todos. –

Se ha procedido a la revisión de los expedientes, conforme a las imágenes fotográficas tomadas en dicho lugar desde el sistema interno de la Primera y Segunda Sala del Tribunal de Cuentas, se adjunta. –

Atentamente;



**Wilmer R. Cuevas**  
Abogado Mat. N° 34.217  
Director Asesoría Jurídica M.C.D.E



**Roberto Carlos Benítez Saucedo**  
Abogado  
Mat. N° 38.273

**MISIÓN**

Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural, mediante el uso óptimo de los recursos, como polo de desarrollo, en concertación con la sociedad y el medio ambiente.

**VISIÓN**

Ser una ciudad autónoma y vanguardista, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.





# Municipalidad de Ciudad del Este

Paraguay

Av. Pioneros del Este y Alejo García esq. Av. Dr. Eusebio Ayala

Teléfonos: (061) 501 705/10 – [www.mcde.gov.py](http://www.mcde.gov.py)

## MEMORÁNDUM

**A: DALVA NATIVIDAD ACOSTA VALLEJOS**  
**COORDINADORA OFICINA DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA**  
**DE: ZUNILDA PEREZ VEGA**  
**UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES**

**ASUNTO: INFORME DE USO DE VIATICO**

**FECHA: 21/03/2023**

Por el presente informo que he sido comisionada a la ciudad de Asunción, a fin de remitir documentos en LA DIRECCION NACIONAL DE CONTRATACIONES PUBLICAS (DNCP) Referente a las licitaciones que están en protesta . Dicho viaje lo he realizado en fecha 14/02/2023 y 15/02/2023

Elevo informe a quien corresponda, a fin de dar cumplimiento a la Ley N°5189/14 “QUE ESTABLECE LA OBLIGATORIEDAD DE LA PROVISIÓN DE INFORMACIONES EN EL USO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS SOBRE REMUNERACIONES Y OTRAS RETRIBUCIONES ASIGNADAS AL SERVIDOR PÚBLICO DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY”.

Sin otro particular, me despido muy atentamente.



*Zunilda Pérez Vega*  
Lic. Zunilda Pérez Vega  
Coordinadora  
Unidad Operativa de Contrataciones



### **MISIÓN**

Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural, mediante el uso óptimo de los recursos, como polo de desarrollo, en concertación con la sociedad y el medio ambiente.

### **VISIÓN**

Ser una ciudad autónoma y vanguardista, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.

**MEMORÁNDUM N° 210 /2023**

**DE : DIRECCIÓN DE CATASTRO**  
**A : OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA**  
**OBJETO : INFORME FINAL DE USO DE VIÁTICO**  
**FECHA : 06/03/2023**

A través de la presente informo que en las fechas 20 y 21 de febrero de 2023 acudí a la ciudad de Asunción para a fin realizar una mesa de trabajo en el Departamento de Fiscalidad Inmobiliaria del Servicio Nacional de Catastro, tratando asuntos relacionados a la Zona 4 de este Distrito.

Sin otro particular, me despido atentamente.

  
**Ing. María Liz Armoa**  
**Asesora Técnica de Catastro**



**MISIÓN**

Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural, mediante el uso óptimo de los recursos, como polo de desarrollo, en concertación con la sociedad y el medio ambiente.

**VISIÓN**

Ser una ciudad autónoma y vanguardista, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.

**MEMORÁNDUM N° 211. /2023**

**DE : DIRECCIÓN DE CATASTRO**  
**A : OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA**  
**OBJETO : INFORME FINAL DE USO DE VIÁTICO**  
**FECHA : 06/03/2023**

A través de la presente informo que en las fechas 20 y 21 de febrero de 2023 acudí a la ciudad de Asunción para a fin realizar una mesa de trabajo en el Departamento de Fiscalidad Inmobiliaria del Servicio Nacional de Catastro, tratando asuntos relacionados a la Zona 4 de este Distrito.

Sin otro particular, me despido atentamente.



Ing. Aidee Espínola  
Directora de Catastro



**MISIÓN**

Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural, mediante el uso óptimo de los recursos, como polo de desarrollo, en concertación con la sociedad y el medio ambiente.

**VISIÓN**

Ser una ciudad autónoma y vanguardista, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.



**MEMORANDUM S.G.**

**DE** : SECRETARIA GENERAL  
Sr. FERNANDO ADORNO

**A** : OFICINA DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA  
Sra. DALVA NATIVIDAD ACOSTA

**ASUNTO** : Informe de uso de viatico

**FECHA** : 21/03/2023

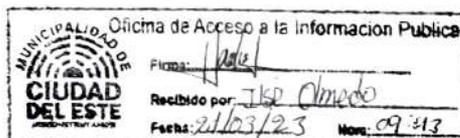
Por el presente informo que he sido comisionado a la ciudad de Asunción, a fin de remitir documentos al Ministerio de Hacienda, retiro de documentaciones de la Contraloría General de la República y entrega de Informes solicitado por la Honorable Cámara de Senadores, dicho viaje lo he realizado en fechas 02, 09 y 16 de febrero del corriente año.

Elevo informe a quien corresponda, a fin de dar cumplimiento a la Ley N°5189/14 **“QUE ESTABLECE LA OBLIGATORIEDAD DE LA PROVISIÓN DE INFORMACIONES EN EL USO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS SOBRE REMUNERACIONES Y OTRAS RETRIBUCIONES ASIGNADAS AL SERVIDOR PÚBLICO DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY”**.

Sin otro particular, me despido muy atentamente.



*[Handwritten signature]*  
Cod. 15.500



**Misión**

Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural, mediante el uso óptimo de los recursos, como polo de desarrollo, en concertación con la sociedad y el medio ambiente.

**VISION**

Ser una ciudad autónoma y vanguardista, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.

**MEMORÁNDUM**

**A: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**Lic. Enrique Iván Portillo Ros**

**DE: DIVISION PRESUPUESTO**

**Lic. Librado Rafael Brites Segovia**

**Jefe de Proyecto Presupuestario**

**ASUNTO: Informe de sobre Vítico**

**FECHA: 13 de febrero del 2023**

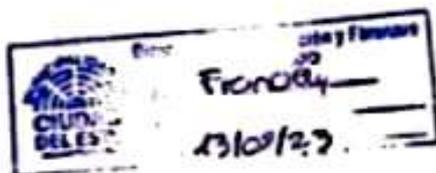
---

*Informo que fui comisionado a la Ciudad de Asunción los días 09 y 10 de Febrero del año en curso, para realizar trámites en la Unidad de Departamentos y Municipios (U.D.M.) del Ministerio de Hacienda*

*Atentamente.*



**Lic. Librado Rafael Brites Segovia**  
**Cod. N° 28**



**misión**

Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural mediante el uso eficiente de los recursos, como polo de desarrollo en concordancia con la sociedad y el medio ambiente

**visión**

Ser una ciudad autónoma y responsable, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.

---

**MEMORANDUM**

---

A : OFIC. DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA  
DALVA NATIVIDAD ACOSTA - COORDINADORA

DE : DIRECCION DE AREA URBANA  
ABG. SONIA BARRIOS – DIRECTORA

ASUNTO : RESPUESTA  
FECHA : 21/03/2023

---

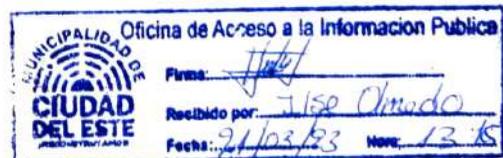
Por la presente me dirijo a usted en contestación al memorándum nº 68/2023 de la Oficina de Acceso a La Información Pública. Que he sido comisionada a la ciudad de Asunción en fecha 14/02/2023 y 15/02/2023, con el objeto de llevar a cabo gestiones administrativas de la institución concernientes a la Municipalidad de Ciudad del Este.

Elevo informe a quien corresponda a fin de dar cumplimiento a la Ley Nº 5189/14 “QUE ESTABLECE LA OBLIGATORIEDAD DE LA PROVISION DE INFORMACIONES EN EL USO DE LOS RECURSOS PUBLICOS SOBRE REMUNERACIONES Y OTRAS RETRIBUCIONES ASIGNADAS AL SERVIDOR PUBLICO DE LA REPUBLICA DEL PARAGUAY”.

Sin otro particular me despido de usted atentamente.



*Sonia Barrios*  
Abg. Sonia Barrios  
Directora de Área Urbana  
Municipalidad C.D.E.



**MISIÓN**

Contribuir en el desarrollo económico, social, y cultural, mediante el uso óptimo de los recursos, como polo de desarrollo, en concertación con la sociedad y el medio ambiente.

**VISIÓN**

Ser una ciudad autónoma y vanguardista, líder en el desarrollo nacional e internacional, resguardando las raíces culturales y su identidad.



## *Municipalidad de Ciudad del Este*

Paraguay

Av. Pioneros del Este y Alejo García esq. Av. Dr. Eusebio Ayala  
Teléfonos: (061) 501 705/10 – [www.mcde.gov.py](http://www.mcde.gov.py)

---

### MEMORANDUM

---

A : OFIC. DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA  
DALVA NATIVIDAD ACOSTA - COORDINADORA  
DE : ING. ARNALDO RAMIREZ – FISCAL  
ASUNTO : RESPUESTA  
FECHA : 21/03/2023

---

Por la presente me dirijo a usted en contestación al memorándum nº 68/2023 de la Oficina de Acceso a La Información Pública. Que he sido comisionada a la ciudad de Asunción en fecha 14/02/2023 y 15/02/2023, con el objeto de llevar a cabo gestiones administrativas de la institución concernientes a la Municipalidad de Ciudad del Este.

Elevo informe a quien corresponda a fin de dar cumplimiento a la Ley Nº 5189/14 “QUE ESTABLECE LA OBLIGATORIEDAD DE LA PROVISION DE INFORMACIONES EN EL USO DE LOS RECURSOS PUBLICOS SOBRE REMUNERACIONES Y OTRAS RETRIBUCIONES ASIGNADAS AL SERVIDOR PUBLICO DE LA REPUBLICA DEL PARAGUAY”.

Sin otro particular me despido de usted atentamente.

---

***Arnaldo Ramirez***  
*Ing. Electromecánico*